



Børnehuset Fladhøj

Institutionsaftale

Godkendt af Chriss Mailandt-Poulsen
Gældende fra den 1. januar 2026

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Grundoplysninger	3
2.1 Navn og kontakt	3
2.2 Institutionstype.....	3
2.3 Ledelsen	3
2.4 Bestyrelse	3
3. Opgaver	4
3.1 Mission	4
3.2 Vision	4
3.3 Værdier i opgaveløsningen	4
3.4 Sådan arbejder vi.....	5
4. Indsatsområder og mål	7
4.1 Indsatsområder og mål	7
4.2 Beredskabsplaner.....	10
4.3 Sygefravær	10
4.4 Kompetenceudvikling	11
5. Aktivitetsmål og økonomi	11
5.1 Aktivitetsmål	11
5.2 Budget.....	12
5.3 Personale	12
5.4 Minimumsnormering	12
6. Underskriftsblad	12

1. Indledning

Formålet med institutionsaftalen

Aabenraa Kommune arbejder med dialogbaseret aftalestyring som et redskab til at implementere Byrådets mission, vision og de vedtagne politikker og strategier. Dialogbaseret aftalestyring er et styringsredskab, der skal sikre den størst mulige effekt af ressourcerne til gavn for Aabenraa Kommunes borgere og virksomheder. Den dialogbaserede aftalestyring skal bidrage til at styrke dialogen mellem ledelseslagene og understøtte Aabenraa Kommunes princip om central styring – decentral ledelse, hvor ansvaret lægges så tæt på ledere og medarbejdere i de aftalestyrede enheder som muligt.

Dialogbaseret aftalestyring udmøntes formelt gennem institutionsaftalerne, som er en del af den samlede styringskæde fra det politiske niveau til den aftalestyrede enhed. Institutionsaftalen indgås mellem direktør/forvaltning og institutioner.

Målgruppe

Politikere og forvaltning har her mulighed for at følge institutionens måde at opfylde kommunale og ministerielle målsætninger. Ligeledes er det muligt overordnet at følge institutionens forvaltning af de tildelte ressourcer.

Lovgrundlag, politikker og øvrige rammer

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Aabenraa Kommunes politikker og retningslinjer, bl.a.:

- Det gode liv – Udviklingsstrategi 2035
- Sundt liv i trivsel. Aabenraa Kommunes sundhedspolitik
- Temahandleplan for kost 2025-2027
- Temahandleplan for mental sundhed 2025-2027
- Temahandleplan for fysisk aktivitet 2026-2028
- Temahandleplan for hygiejne 2024-2026
- Dialogbaseret aftalestyring, med eventuelle undtagelser i driftsoverenskomsten
- Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv. Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik
- Udvikling af gode børne- og ungefællesskaber. Børn og Kulturs retningspapir
- Tværfagligt samarbejde 0-18 år i Børn og Skole i Aabenraa Kommune
- It og digitalisering i dagtilbud – målrettet dagtilbud for 3-årige og frem til skolestart

Ansvar for udarbejdelse af institutionsaftalen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde institutionsaftalen. Medarbejdere og bestyrelse er informeret / inddraget på forskellig vis.

Indgåelse af institutionsaftalen

Institutionsaftalen bliver indgået med alle Aabenraa Kommunes decentrale institutioner. Aftalen indgås mellem institutionslederen og direktøren for Børn og Kultur.

Dialog og opfølgning

Forvaltning og dagtilbudslederne holder dialogmøder om institutionsaftalen i november 2025. Der følges op på aftalerne på ledermøder, på møder mellem dagtilbudschefen og den enkelte leder, på ledernetværksmøde og som en del af kommunens generelle tilsyn, jf. Aabenraa Kommunes rammer for tilsyn i dagtilbud.

2. Grundoplysninger

2.1 Navn og kontakt

Institutionsnavn:	Børnehuset Fladhøj	
Adresse:	Skovbrynet 4, 6230 Rødekro	
Telefonnummer:	73768971	
E-mail:	bmth@aabenraa.dk	
Åbningstider:	Mandag – torsdag	6:45 – 16:45
	Fredag	6:45 – 15:45

2.2 Institutionstype

Institutionstype:	Aldersintegreret dagtilbud
-------------------	----------------------------

2.3 Ledelsen

Leders navn:	Bodil Thye	
Telefonnummer:	7376 8971 – 20152876	
E-mail:	bmth@aabenraa.dk	
Afdelingsledere:	Kirsten Work	mail: kwor@aabenraa.dk
	Anders Holbæk Ehlert	mail: aehl@aabenraa.dk

2.4 Bestyrelse

Formand navn:	Jan Pileman
Telefonnummer:	3142 5022
E-mail:	jan_t_p@hotmail.com

3. Opgaver

3.1 Mission

Det Gode Liv.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen.

Vi skaber gode rammer, vi søger nye muligheder, og vi indgår i fællesskaber og partnerskaber. Det gør Aabenraa Kommune til et rart og attraktivt sted at bo, leve, vokse op, uddanne sig og drive virksomhed for os, der allerede bor her.

Vi arbejder også aktivt for, at Aabenraa Kommune er et attraktivt sted for tilflyttere, investorer, nye virksomheder, iværksættere, turister og samarbejdspartnere.

I Aabenraa Kommune skaber vi Det Gode Liv sammen. Det er vores mission.

3.2 Vision

Vores vision i Børnhuset Fladhøj er at skabe rammer hvor børn, uanset baggrund, trives, leger og lærer, hvor leg og læring går hånd i hånd og danner grobund for livslang lyst til at lære.

Familier oplever tryghed og stærke fællesskaber. Fællesskaber hvor børn, forældre og medarbejdere mødes i respekt, tillid og samarbejde.

Vi er et hus med fagligt stærke og veluddannede medarbejdere, som tager afsæt i kommunens indsatsområder, samt det børn og familier kalder på.

3.3 Værdier i opgaveløsningen

Vi ser det enkelte barn, som værende helt specielt, værdifuldt og med masser af udviklingspotentialer.

Vi møder børn og familier med viden om hjerne, følelser, relationer og udvikling, og arbejder målrettet herudfra for at alle børn trives og udvikles.

Vi skaber trygge, stimulerende og inkluderende rammer, hvor alle børn får mulighed for at blomstre.

Vi tager afsæt i neuropædagogik – en forståelse af børns hjerner og udvikling – hvor vi arbejder systematisk og bevidst med:

- At møde barnet ud fra dets udviklingsniveau, ikke kun alder, hvor de oplever nærvær, omsorg, anerkendelse, demokrati og medbestemmelse
- At skabe trygge, forudsigelige rammer hvor hjernen kan lære og udvikles
- At bruge relations-kompetente voksne der forstår betydningen af følelsesmæssig tilknytning og mentalisering
- At forebygge mistrivsel gennem tidlig indsats og forståelse – ikke straf og skæld ud.

3.4 Sådan arbejder vi

På børne- og ungeområdet danner Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik "*Sammen om det gode børne-, unge- og familieliv*" rammen for den fælles indsats.

Grundlaget for det pædagogiske arbejde er institutionens pædagogiske læreplan. Arbejdet med den pædagogiske læreplan og arbejdet med børnenes trivsel og læring udvikles løbende i takt og samspil med dagtilbuddets evalueringskultur. Evalueringskulturen skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.

I 2025 har vi særligt haft fokus på disse dele af vores pædagogiske læringsmiljø:

Neuroaffektiv udviklingspsykologi/neuropædagogik:

- Bagvedliggende faktorer ift. forståelsen af barnet, samt at alle følelser er lige vigtige.
- Forståelsen af vores egne nervesystemer og hvordan disse påvirker vores relation til børn og forældre.
- De neuroaffektive kompasser: Det autonome, det limbiske og det præfontale.
- Til understøttelse af neuropsykologien/neuropædagogik i praksis bruger vi bogen "*leg for sjov og alvor*" af Susan Hart m.fl.

I praksis:

- Samarbejde med fysioterapeuten ift. sanseintegration og workshops.
- Kommunalt kompetenceløft omkring sanseintegration
- Internt kompetenceløft i form af pædagogiske dage med Marie Colding.
- NEST; vi har fokus på, at det der er godt for den enkelte også har værdi for fællesskabet.
- Marte Meo, brugen af video til at se bagved, skabe fælles forståelse og udvikle læringsmiljøerne

Etableringen og implementering af vores krudtuglegruppe som består af de ældste vuggestuebørn og de yngste børnehavebørn(3-årige).

Vi har fokus på, og er optaget af, at det ikke er barnet, der skal tilpasse sig vores læringsmiljøer, men læringsmiljøerne der skal tilpasses barnet.

I 2026 vil vi sætte fokus på disse områder af vores pædagogiske læringsmiljø:

Ud fra vores gode erfaringer med Krudtuglegruppen i 2025, har vi valgt at gøre dette tiltag permanent fra 2026.

Vi vil fortsat arbejde videre med forståelsen af vores egne nervesystemer, og hvordan disse påvirker vores relation til børn og især forældre, samt at alle følelser er lige vigtige.

Derfor vil vi i 2026 have fokus på endnu mere uddannelse af vores personale indenfor det neuropædagogiske, både som fælles kompetenceudvikling på vores pædagogiske dage, samt i form af individuelle kurser til medarbejderne.

Vi undersøger pt. mulighederne for at sende flere medarbejdere på 7 dages grundkursus v. Tea Thyrrø Sørensen eller Marie Colding indenfor følgende områder:

- at blive legekaptajn på uddannelsen: Tilknytning, selvregulering og samspil
- Tilknytningsbaseret forældrevejledning, herunder tryghedsskabende dialoger, pædagogisk vejledning, konflikthåndtering og forstærkede indsatser.

Vi er nysgerrige på at få undersøgt, om vi har en ensartet kvalitet i vores dagtilbud, eller om der er forskel i kvaliteten på de enkelte stuer/afdelinger.

Vi påtænker, at lave en form for prøvehandling, for at blive klogere på hvordan kvaliteten er.

Understøttende indsatser

Alle dagtilbud arbejder med afsæt i, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilgodese alle børn. For at dette arbejde kan lykkes, er det helt afgørende, at der er et ledelsesmæssigt fokus på indsatserne og på koordinering.

- Understøttende indsatser koordineres og afstemmes før opstart mellem leder af dagtilbuddet og specialpædagog: Ja
- Leder af dagtilbud og specialpædagog forventningsafstemmer nuværende og kommende indsatser mindst én gang pr. kvartal: Ja
- Specialpædagogen deltager i samarbejdsfora i institutionen, hvilket planlægges i samspil mellem specialpædagog og leder af dagtilbuddet. Dette værende på fx personalemøder, stuemøder, træffetider, refleksionsrum mm.

I vores praksis foregår det således:

Den konkrete praksis i fokus aftales med det pædagogiske personale.

Vi afholder møder, ledelse og specialpædagoger ca. hver anden måned á 2 timer, hvor indsatser drøftes og prioriteres. Den konkrete indsats aftales med pædagogerne i praksis.

Specialpædagogerne deltager i p-møder, afdelingsmøder, kompetenceløft, stuemøder og tværfaglige konsultationer. Stuemøderne planlægges mellem specialpædagogerne og pædagogerne på stuerne. De tværfaglige konsultationer planlægger specialpædagogerne med PPR.

En gang i kvartalet har specialpædagoger, ledelse og husets udvalg for understøttende indsatser møde ang. evaluering og drøftelse af fremtidige indsatser.

4. Indsatsområder og mål

4.1 Indsatsområder og mål

Dagtilbuds mål

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2024 Resultat for 3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 88% Fokuseret indsats: 7% Særlig indsats: 5% Ikke placeret: 0% Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 63% Fokuseret indsats: 31% Særlig indsats: 6% Ikke placeret: 0% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 86% Fokuseret indsats: 8% Særlig indsats: 4% Ikke placeret: 2%
Mål	Generel indsats: Min. 85 % Fokuseret indsats: max 10 % Særlig indsats: max 5 %
Delmål	3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 90% Fokuseret indsats: 5% Særlig indsats: 5% Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 85% Fokuseret indsats: 10% Særlig indsats: 5% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 90% Fokuseret indsats: 5% Særlig indsats: 5%

Målsætning: Dagtilbud har et sprogligt stimulerende læringsmiljø, hvor det ses, at børn udvikler deres sproglige færdigheder	
Status	Resultat 2024 Resultat for 3-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 88% Fokuseret indsats: 7% Særlig indsats: 5% Ikke placeret: 0% Resultat for 5-årige <u>Talesproglige færdigheder</u> Generel indsats: 63% Fokuseret indsats: 31% Særlig indsats: 6% Ikke placeret: 0% <u>Før-skriftlige færdigheder</u> Generel indsats: 86% Fokuseret indsats: 8% Særlig indsats: 4% Ikke placeret: 2%
Indsatser	Vi vil fortsat have en øget opmærksomhed på det sproglige læringsmiljø, især i forhold til ordforråd og sprogforståelse som er det, sprogvurderingerne viser, at der skal lyses på. Da sprogvurderingerne viser, at en del børn stagnerer eller "dykker" i deres sproglige udvikling fra 3-års vurderingen frem til 5-års vurderingen, vil vi have fokus på, hvordan personalet og vores sproglige læringsmiljøer kan støtte en positiv udvikling hos alle børn.
Aktiviteter	Vi vil undersøge mulighederne for uddannelse/kurser til personalet indenfor det sproglige område, da vi har brug for flere pædagoger med viden omkring den sproglige udvikling og understøttelse heraf. Vores sprogudvalg skal på mødet i januar drøfte konkrete forslag til, hvordan vi ude på afdelingerne/stuerne kan blive mere konkrete og målrettede omkring det sproglige arbejde og vores sproglige læringsmiljøer. Herunder også hvordan vi inddrager forældrene i udviklingen af deres barns sprog. Vi vil i 2026 sprogvurdere alle de 4-årige for at følge udviklingen og derudfra kunne justere og målrette vores praksis og læringsmiljøer til det sprogvurderingerne peger på.

Tværgående mål

Målsætning: Institutionen forpligter sig til at styrke mindst ét tværgående samarbejde med en anden institution, med det fælles mål at styrke børn og unges deltagelse i inkluderende fællesskaber.
--

Status	Vi samarbejder med Hærvejsskolen omkring den gode overgang fra børnehave til skole. Eksempler på samarbejdet: Besøg i 0. klasserne og SFO Venskabsklasser besøger børnehaven Børnehavens personale deltager i forældremødet på skolen Overgangsskemaer og mundtlig overlevering heraf Børnehavens personale besøger 0. klasserne efter opstart i august/september Børnehaven deltager til fælles morgensamlinger på skolen.
Mål	Udbygge samarbejdet med Hærvejsskolen omkring relationer voksne/voksne og børn/voksne imellem, for at skabe en bedre overgang for børnene og dermed bedre trivsel og en lettere skolestart. Evalueringen af overgangsarbejdet i okt./nov. 2026 skal vise, at børnene har haft en lettere skolestart og ved efterårsferien viser 75 % af børnene at de er trygge ved at være tryk i skolen.
Delmål	Skabe tættere relationer imellem det pædagogiske personale og 0.klasses personale, samt at børnene får en tættere relation til deres kommende voksne i skolen.
Indsatser	Vi mødes med Hærvejsskolen for at drøfte samarbejdet omkring vores ideer, tanker og udviklingspotentialer i forhold til relations dannelse.
Aktiviteter	Aftales nærmere med ledelsen fra Hærvejsskolen, f.eks. 0. classes personale kommer på besøg i børnehaven flere dage for at skabe relationer til de kommende skolebørn. Vi har inviteret skolens ledelse til møde d. 5. december 2025 for at drøfte ovenstående.

Målsætning: Institutionen arbejder med mål for energireduktion eller energiforbedrende tiltag.	
Status	Vi har levet op til vores mål med at reducere vores forbrug med 3 %. Vores beregning for resten af året ser ud til at vil lander på en besparelse på 5 %
Mål	Vores mål for 2026 er at reducere med yderligere 2 %.
Delmål	At vi efter første halvår kan se en besparelse på 1 %
Indsatser	Alt styres ved hjælp af CTS-styring som leder og varmemestrene løbende justerer på, så det er tilpasset huset og samtidigt er mindst muligt energibelastende. Vores opmærksomhed i forhold til energi reduktion er pt. på Produktionskøkkenet, hvor vi fortsætter de tiltag, der blev iværksat i 2025 Vi har fået løst de udfordringer, som vi havde med træk fra ventilationen. Vi holder øje med det og justere om nødvendigt.
Aktiviteter	Vi har i vores produktionskøkkenet igen fokus på at udnytte eftervarmen fra ovnen med hævnning af brød. Opvaskemaskinen bliver lukket efter hver opvask, så den ikke skal varme op igen hver gang.

Målsætning: Institutionen arbejder med bæredygtig udvikling indenfor den sociale, økonomiske eller miljømæssige dimension, hvis muligt med inddragelse af børn/borgere/brugere.	
Status	Vi havde i 2025 et mål om at øge vores sortering. Det er lykket også at sortere plast og madkartoner. Det betyder, at vi lever op til de mål, vi havde for 2024 og 2025. Det betyder også, at madspild er blevet meget begrænset, da køkkenet genbruger meget af det. Vi har fået implementeret affaldssortering i børnehøjde, så de har mulighed for at være mere ansvarlige i hverdagen.
Mål	Vi ønsker at integrere bæredygtighed som en naturlig del af hverdagen gennem pædagogiske aktiviteter og rutiner, så børnene udvikler en større forståelse for ansvarlighed og ressourcer.
Delmål	Børnene får konkrete erfaringer med affaldssortering, at passe på naturen og genbrug. Med udgangen af 2026 kan alle førskolebørn sortere affald i de rigtige kategorier.
Indsatser	Indføre faste "bæredygtige temauger" med fokus på natur, genbrug og sociale fællesskaber, hvor børnene aktivt deltager i planlægningen og aktiviteter.
Aktiviteter	Ex. Samle affald i naturen/ren dag Kompost "Byg selv-dag" af genbrugsmaterialer Vi afholder et møde i december/januar med de faglige fyrtårne ang. ovenstående.

4.2 Beredskabsplaner

Beredskabsplanerne i Børn og Kultur skal alle leve op til de *10 kriterier for beredskabsplaner*, som alle institutioner er bekendt med.

Beredskabsplan	Seneste opdateret	Lever op til de 10 kriterier for beredskabsplaner
Brand- og evakueringsinstruks	2025	Ja
Kontrol og vedligeholdelse af brandtekniske installationer og bygningsdele (DKV-plan/vejledning)	2025	Ja
Eftersøgning og alarmering, når barn forlader institution i utide	2025	Ja
Krisehandleplan i tilfælde af ulykker, katastrofer, kriser og krig	2025	Ja

4.3 Sygefravær

Institution	Dagtilbud
Sygefravær 2023 6,8	Sygefravær 2023 5,9 pct.
Sygefravær 2024 5,9	Sygefravær 2024 6,0 pct.

Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 4,6	Sygefravær 2025 (jan. til og med okt.) 7,0 pct.
Oprindelig mål for 2025 5,3	Oprindelig mål for 2025 5,0 pct.
Mål Sygefravær 2026 4,8	Mål Sygefravær 2026 5,0 pct.
Hvilke indsatser arbejder I med for at forebygge sygefravær? Vi arbejder med årsnorm, 0-dage, sygefraværssamtaler m.m. Vi har fokus på det psykiske arbejdsmiljø i vores lokale MED-udvalg, hvor vi drøfter ændringer og tiltag, som kan være med til at forbedre arbejdsmiljøet. Vi arbejder med videreudvikling af medarbejdernes faglige kompetencer for at kunne lykkes i vores daglige virke, med de børn vi har.	

4.4 Kompetenceudvikling

Hvilke kompetencer er centrale at udvikle blandt institutionens medarbejdere for at institutionen kan løse udfordringer i fremtiden?

Vi fortsætter vores fokus på uddannelse indenfor Neuroaffektiv udviklingspædagogik/psykologi,

Derfor vil vi i 2026 have fokus på endnu mere uddannelse af vores personale indenfor det neuropædagogiske, både som fælles kompetenceudvikling på vores pædagogiske dage, samt i form af individuelle kurser til medarbejderne.

Vi undersøger pt. mulighederne for at sende flere medarbejdere på 7 dages grundkursus v. Tea Thyrrø Sørensen eller Marie Colding indenfor følgende områder: at blive legekaptajn på uddannelsen:

- Tilknytning, selvregulering og samspil
- Tilknytningsbaseret forældrevejledning, herunder tryghedsskabende dialoger, pædagogisk vejledning, konflikthåndtering og forstærkede indsatser.

Da vi har 3 studerende i praktik ad gangen, vil vi uddanne 1-2 praktikvejledere i 2026 og 2027.

Ud fra vores resultater i sprog vurderingerne, vil vi undersøge mulighederne for at give flere af vores medarbejdere et kompetenceløft indenfor sprog.

5. Aktivitetsmål og økonomi

5.1 Aktivitetsmål

Her fremgår det børnetal, som er lagt til grund for beregning af budgetrammen for 2026. Som udgangspunkt fordeles budgetterne på grundlag af det enkelte dagtilbuds børnetal og åbningstid.

Antal børn 0-2 år: 38
Antal børn 3-6 år: 173

Børnetallet – til fastlæggelse af dagtilbuddets budgetramme for 2026 – er baseret på en forventet dækningsgrad beregnet over en periode på 15 måneder (jan. 2024 – marts 2025).

5.2 Budget

Her fremgår dagtilbuddets budget i henhold til den godkendte tildelingsmodel. Budgettet for 2026 er godkendt af byrådet i oktober 2025. Budgetrammen reguleres kvartalsvis i overensstemmelse med dagtilbuddets faktiske børnetal.

Oprindeligt budget er: 23.548.454

5.3 Personale

Forvaltningen udarbejder årligt en opgørelse over personalefordelingen på det enkelte dagtilbud i årsværk, jf. administrationsgrundlaget/tildelingsmodellen og er i dialog med dagtilbuddene herom.

5.4 Minimumsnormering

I kommunale og selvejende daginstitutioner gælder de lovfastsatte minimumsnormeringer, som skal overholdes på kommuneniveau. Minimumsnormeringen sikrer, at der i gennemsnit er mindst 1 pædagogisk personale pr. 3,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 0-2-årige, og 1 pædagogisk personale pr. 6,0 børn i alderssvarende daginstitutioner for 3-årige indtil skolestart.

Forvaltningen følger udviklingen i normeringerne på kommuneniveau og drøfter de faktiske forhold med de enkelte dagtilbud som led i den samlede opfølgning på lovgivningen.

6. Underskriftsblad

Aftalen er indgået mellem institutionsleder og direktør for Børn og Kultur.

11.12.2025 Bodil Marie Thye

Dato Institutionsleder

Dato Direktør for Børn og Kultur